

Na temelju članka 22. stavka 4. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN, broj 52/19., 42/20), članka 57. Zakona o radu (NN, broj 93/14., 127/17. i 98/19), članka 40. točke 2. i članka 39. Statuta Turističke zajednice grada Biograda na Moru ("Službeni glasnik Grada Biograda na Moru" broj 5/20) te Pravilnika o organizaciji rada u Turističkoj zajednici grada Biograda na Moru, direktorica Turističke zajednice grada Biograda na Moru raspisuje,

JAVNI NATJEČAJ

za zasnivanje radnog odnosa u Turističkoj zajednici radi obavljanja pripravničkog staža na radnom mjestu „Viši stručni suradnik za statistiku, analizu, opće poslove i nabavu“

Broj izvršitelja: 1 izvršitelj (m/ž), na određeno, u trajanju od 12 (dvanaest) mjeseci

I.

Kandidati prijavljeni na javni natječaj moraju ispunjavati opće uvjete propisane Zakonom o radu (NN, broj 93/14., 127/17. i 98/19) te posebne uvjete propisane Pravilnikom o organizaciji rada u Turističkoj zajednici grada Biograda na Moru i to:

- da ima završen stručni studij ili preddiplomski sveučilišni studij,
- bez radnog iskustva na odgovarajućim poslovima ili s radnim iskustvom kraćim od vremena propisanog za pripravnički staž,
- da zna jedan strani jezik,
- da poznaje rad na osobnom računalu.

II.

Prijava mora sadržavati: ime i prezime kandidata, adresu, broj telefona/mobitela i e-mail adresu, naznaku kako je riječ o prijavi na predmetni natječaj, specifikaciju priloga (dokaza) uz prijavu te potpis kandidata.

Uz pisanu prijavu, kandidati su dužni priložiti:

- životopis, vlastoručno potpisan,
 - preslika osobne iskaznice,
 - dokaz o stručnoj spremi (preslika diplome ili potvrde odnosno uvjerenja visokoškolske ustanove o stečenoj stručnoj spremi),
 - ispis elektroničkog zapisa podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili potvrda o podacima evidentiranim u evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje – ne starije od 30 dana od zadnjeg dana roka za podnošenje prijave.
- Ako je u elektroničkom zapisu podataka ili potvrdi o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje evidentiran radni staž potrebno je priložiti dokaz da je osoba bez radnog iskustva ili sa radnim iskustvom kraćim od 12 mjeseci na odgovarajućim poslovima u traženoj stručnoj spremi i struci, koji mora sadržavati podatke o

- vrsti poslova koje je osoba obavljala, s kojim zvanjem i strukom te u kojem razdoblju (rješenje, ugovor o radu, potvrda poslodavca ili drugi dokument kojim to dokazuje),
- dokaz o aktivnom poznavanju stranog jezika – preslika potvrde, svjedodžbe, certifikata ili indeksa iz kojeg je vidljivo pohađanje kolegija stranog jezika i trajanje ili vlastoručno potpisana izjava o aktivnom poznavanju stranog jezika,
 - dokaz o poznavanju rada na osobnom računalu – preslika odgovarajuće potvrde, uvjerenja, certifikata, svjedodžbe ili indeksa ili vlastoručno potpisana izjava da poznaje rad na računalu.

Pripravnik se osposobljava za samostalni rad u zanimanju za koje se školovao s trajanjem pripravničkog staža od godinu dana u kojem roku je dužan položiti stručni ispit sukladno Pravilniku o stručnom ispitu za rad na stručnim poslovima u turističkom uredu turističke zajednice (NN, broj 121/09., 124/10., 15/13. i 65/13.).

III.

Opis poslova:

- kontrolira naplatu turističke pristojbe i članarine te predlaže mjere za bolju naplatu,
- vodi i kontrolira sustav eVisitor,
- brine se o naplati potraživanja,
- vodi urudžbeni zapisnik te zaprima i otprema poštu,
- vrši redovan ili izvanredan popis sredstava i izvora sredstava,
- inicira i koordinira aktivnosti na unapređenju organizacije i metodologije rada,
- predlaže mjere s ciljem dobrog gospodarenja imovinom, odnosno financijskim sredstvima,
- mjesečno i godišnje obrađuje podatke o turističkom prometu,
- na temelju analize predlaže direktoru poduzimanje konkretnih promidžbenih aktivnosti na emitivnim tržištima,
- prikuplja i izrađuje izvješća za Ministarstvo turizma i sporta te Hrvatsku turističku zajednicu,
- sudjeluje u pripremi izvješća za tijela Zajednice,
- vodi zapisnik na sjednicama,
- prati i primjenjuje zakone i druge propise iz oblasti rada Zajednice,
- prima stranke, odgovara na poruke i upite putem telefona i e-maila, vodi korespondenciju,
- surađuje sa županijskom turističkom zajednicom, HTZ-om, predstavništvima HTZ-a u inozemstvu, Ministarstvom turizma i sporta, FINA-om, Poreznom upravom, Državnim inspektoratom i ostalim institucijama,
- obavlja poslove informatora ili voditelja štanda na turističkim sajmovima,
- sudjeluje u pripremama i realizaciji kulturnog ljeta,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri direktor turističke zajednice,
- za svoj rad odgovoran je direktoru turističke zajednice.

Način osposobljavanja pripravnika za samostalan rad bit će određen ugovorom o radu.

Radi osposobljavanja za samostalan rad pripravnika se može privremeno uputiti na rad kod drugog poslodavca.

Pripravnik ima mentora koji prati rad pripravnika, daje mu potrebne upute i smjernice za rad, a određuje se ugovorom radu.

IV.

Nepravovremene i nepotpune prijave prema uvjetima iz ovog Natječaja neće se razmatrati.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadržava sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Kandidati prijavom na Natječaj pristaju da se njihovi podaci obrađuju u potrebnom obimu i u svrhu provedbe natječaja od strane ovlaštenih osoba za provedbu Natječaja.

V.

Za kandidate koji ispunjavaju formalne uvjete javnog natječaja provest će se razgovor i pismeno testiranje o čemu će kandidati biti pravodobno obavješteni.

Ako kandidat ne pristupi intervjuu smatra se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Na Natječaj se mogu javiti osobe oba spola sukladno Zakonu o ravnopravnosti spolova (NN, broj 82/08 i 69/17).

VI.

Rok za podnošenje prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta Natječaja je osam (8) dana od objave Natječaja na stranicama Turističke zajednice grada Biograda na Moru. Prijave s potrebnom dokumentacijom dostavljaju se isključivo u zatvorenoj omotnici poštom ili osobno na adresu: Turistička zajednica grada Biograda na Moru, Put Solina 4, 23210 Biograd na Moru, s naznakom: „Ne otvarati – pripravnik – viši stručni suradnik za statistiku, analizu, opće poslove i nabavu“

O rezultatima Natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku. Turistička zajednica grada Biograda na Moru zadržava pravo u svako vrijeme poništiti ovaj Natječaj, odnosno pravo ne odabrati ni jednog kandidata, bez obveza obrazlaganja svoje odluke i bez odgovornosti prema kandidatima.

VII.

Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za prethodnu provjeru znanja i sposobnosti putem razgovora i pismenog testiranja su sljedeći:

1. Statut Turističke zajednice grada Biograda na Moru („Službeni Glasnik Grada Biograda na Moru br. 5/20.“ – Statut Turističke zajednice grada Biograda na Moru objavljen je na stranicama TZG Biograd na Moru, rubrika /Službeni dokumenti)
2. Zakon o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN, broj 52/19., 42/2020.)
3. Turistička ponuda grada Biograda na Moru (internet stranice TZG Biograd na Moru www.discover-biograd.com)

U Biogradu na Moru, 11. listopada 2022.

Direktorica:
Nives Jeličić